

# DOCUMENTI PER LA COMPILAZIONE DEL 730/2016 redditi 2015

## DATI DEL CONTRIBUENTE

- + Documento d'identità valido e codici fiscali del dichiarante, del coniuge e dei familiari a carico
- + Tessera sindacale 2016 (UIL, CGIL, CISL) per beneficiare delle riduzioni tariffarie
- + Delega compilata in ogni sua parte e firmata (se non già consegnata)
- + Dati del datore di lavoro o Ente pensionistico presso il quale si avrà una posizione tra luglio e settembre 2016
- + Contribuenti senza datore di lavoro: coordinate bancarie (IBAN)
- + Dichiarazione dell'anno precedente: Mod. 730 o UNICO/2015 redditi 2014 con eventuali versamenti F24

## REDDITI

- + Mod. CU 2016 redditi 2015 che attestati: redditi da lavoro dipendente, pensione, redditi assimilati erogati dall'INPS (es. disoccupazione, mobilità, maternità) o altri Enti (es. Cassa Edile, INAIL) lavoro occasionale, diritti d'autore, attività sportive dilettantistiche
- + Assegni di mantenimento percepiti dall'ex coniuge (esibire sentenza, estratto conto), imposte ed oneri rimborsati, redditi da capitale, redditi percepiti da eredi
- + Terreni e fabbricati: visure catastali delle proprietà immobiliari variate, acquistate, donate, ereditate o ristrutturate nel 2015
- + Importi percepiti per locazioni: contratto di affitto, estremi di registrazione, eventuale opzione cedolare secca e raccomandata all'inquilino
- + Redditi esteri

## PRINCIPALI ONERI DETRAIBILI/DEDUCIBILI

- + Spese sanitarie: visite mediche, scontrini "parlanti" o ricevute fiscali per acquisto di farmaci, dispositivi medici, protesi, spese sostenute per persone con disabilità (esibire certificato di invalidità), spese veterinarie e documentazione relativa a eventuali rimborsi ottenuti
- + Interessi passivi su mutui: certificazione della banca per gli interessi pagati, contratto di acquisto e di mutuo, fatture del notaio ed eventualmente fattura dell'immobile
- + Certificazione di detraibilità delle polizze vita, infortuni
- + Ricevute di pagamento asilo nido
- + Spese d'istruzione per la frequenza di istituti (pubblici/privati) di ogni ordine e grado (novità!) comprese le spese universitarie
- + Spese funebri (novità: indipendentemente dall'esistenza di un vincolo di parentela con il defunto)
- + Spese per addetti all'assistenza personale di persone non autosufficienti (esibire certificato medico e/o certificato di invalidità)
- + Ricevuta pagamento per attività sportive dilettantistiche per ragazzi tra i 5 e i 18 anni
- + Erogazioni liberali a ONLUS (bollettino postale o bonifico), società di mutuo soccorso e altre organizzazioni/associazioni, partiti politici
- + Ricevute pagamento contributi obbligatori (es. colf, badanti, ENPAF, ENPAM, INPS), volontari, contributi per pensione casalinghe, assegni di mantenimento per l'ex coniuge (esibire sentenza e documento comprovante i pagamenti), adozioni internazionali e versamenti per la previdenza complementare
- + Spese per l'acquisto/costruzione di abitazioni date in locazione
- + Ristrutturazioni edilizie: fatture e bonifici con estremi di legge, dichiarazione della natura dei lavori (DIA/SCIA se dovute), raccomandata e comunicazione inizio lavori al Centro Operativo di Pescara (per lavori fino al 13/05/11), dati catastali del fabbricato, contratto di affitto/comodato e autorizzazione (per affittuari/comodatari)
- + Bonus mobili: fatture e pagamenti con carte di credito, debito o bonifico per l'acquisto di mobili e grandi elettrodomestici finalizzati all'arredo di immobili oggetto di ristrutturazione
- + Risparmio energetico edifici esistenti: fatture e bonifici con estremi di legge, asseverazione del tecnico (se dovuta) o certificazione del produttore e scheda informativa inviata all'ENEA
- + Per gli inquilini (anche di alloggi sociali): contratto di locazione con estremi di registrazione

## PER GLI AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO (novità!)

- + Codice fiscale e denominazione
- + Dati catastali (interventi di recupero del patrimonio edilizio)
- + Dati relativi ai fornitori e agli acquisti di beni/servizi